



Republika Hrvatska
Koprivničko – Križevačka županija
OSNOVNA ŠKOLA „PODOLICE“ KOPRIVNICA
KOPRIVNICA
OIB: 61388561152
KLASA: 400-01/26-01/3
URBROJ: 2137-1-4-26-2

Koprivnica, 14.07.2026.godine

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA ZA 2026. GODINU

1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA USTANOVE

Osnovna škola „Podolice“ Koprivnica MBS: 5628024 ima predmet poslovanja – djelatnosti:

- osnovno školovanje djece i mladeži
- osnovno školovanje za učenike s navršених 15 godina
- osnovno školovanje za darovitu djecu i za djecu s teškoćama u razvoju prema posebno propisanim nastavnim planovima i programima
- organizacija aktivnosti djece i mladeži u sklopu različitih udruga te učeničkih klubova i društava

Nastava je organizirana u jutarnjoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu, sa slobodnim subotama. Poslijepodnevni sati koriste se za održavanje sjednica stručnih, razrednih i učiteljskih vijeća. Nastava, redovna, izborna, dodatna i dopunska izvodi se prema nastavnim planovima i programima, koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja i operativnom Godišnjem izvedbenom odgojno obrazovanom planu i programu rada.

Osnivač: Grad Koprivnica

Osnivački akt: Odluka Gradskog vijeća Grada Koprivnice

Za sastavljanje bilješki uz financijska izvješća odgovorna je Valentina Markić, voditeljica računovodstva.

Financijsko izvješće usvaja Školski odbor na prijedlog Ravnateljice.

Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi:

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09., 92/10., 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23),
- Zakon o ustanovama (NN 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08, 127/19., 151/22),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21),
- registrirani djelokrug rada ustanove.
- Godišnji izvedbeni odgojno, obrazovni plan i program rada za školsku godinu 2025./2026.
- Školski kurikulum OŠ „Podolice“, nastavne i izvannastavne aktivnosti za školsku godinu 2025./2026.

Usklađeni ciljevi, strategija i programi s dokumentima dugoročnog razvoja

Ciljevi, strategija i programi s dokumentima dugoročnog razvoja nalaze se u Državnom pedagoškom standardu, Nacionalnom kurikulumu i Nastavnom planu i programu škole.

OŠ „Podolice“ donosi godišnji operativni plan i školski kurikulum, prema planu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Budući da se navedeni planovi donose za školsku, a ne fiskalnu godinu, moguća su odstupanja od financijskih planova ukoliko dođe do pomaka nekih aktivnosti iz jednog polugodišta u drugo. Strateške planove donosi Ministarstvo i Grad Koprivnica.

2. IZVRŠENJE PRIJEDLOGA FINANCIJSKOG PLANA OSNOVNE ŠKOLE „PODOLICE“ KOPRIVNICA ZA RAZDOBLJE 01.01. – 30.06. 2026. GODINE

U općem dijelu polugodišnjeg izvješća o izvršenju Financijskog plana OŠ „Podolice“ Koprivnica za razdoblje 01.01. – 30.06.2026. godine iskazani su podaci o planiranim prihodima/primicima i rashodima/izdacima te podaci o njihovoj realizaciji.

Sukladno čl. 17. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana u nastavku Obrazloženje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela i viškova i manjkova iz prethodne godine.

2.1. OPĆI DIO

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračun 63 u prvih 6 mjeseci 2026. godine ostvareno je 45 % planiranih prihoda u iznosu od 1.105.934,22 eur, a radi se o sljedećim prihodima:

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan 6361 bilježe porast u odnosu na isto razdoblje 2025. godine za 12 % zbog povećanja prihoda za financiranje plaća zaposlenika. Razlog povećanja je rast osnovice za obračun plaća u javnim službama u 2026. godini. Također su ostvareni prihodi za materijalna prava zaposlenih, financiranje prehrane učenika, prihode za nabavu udžbenika, menstrualnih potrepština, županijska stručna vijeća, sredstva za psihodijagnostička sredstva, školsku kuhinju, te prihod za provođenje B1 i B2 aktivnosti.

Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna 6391 uključuju sredstva za financiranje Sheme voća i mlijeka te 15% prihvatljivog troška plaće i ostalih rashoda iz projekta Odjek VII. Prihodi su veći u odnosu na 2025. godinu za 39 % zbog povećanja bruto satnice i dodanih zapošljavanja 2 nova pomoćnika u nastavi.

Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava 6393 koji se koriste za financiranje 85% prihvatljivog troška plaće i ostalih rashoda iz projekata Odjek VII, a do povećanja realiziranih prihoda od 44% u odnosu na 2025. godinu došlo je iz istih razloga kao i kod prihoda 6391, tj. povećanja bruto satnice i dodatnog zapošljavanja još 2 pomoćnika u nastavi.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 65 ostvareni su prihodima od naplaćenih dugova za školsku kuhinju i produženi boravak, te prihoda s osnove naknada štete osiguranja za financiranje rashoda za razbijeno staklo autobusnoj stanici.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija 66 realizirani su 18 % u odnosu na planirane, te bilježe pad prihoda u odnosu na 2025. godinu. Realizacija se sastoji od slijedećih prihoda:

Prihodi od prodaje proizvoda i robe 6614 u manji su u odnosu na 2025. godinu, a ostvareni su prodajom starog papira.

Prihodi od pruženih usluga 6615 odnosi se na prihod ostvaren od iznajmljivanja školskih učionica vanjskim suradnicima, koji je u odnosu na isto razdoblje 2025. godine smanjen zbog manjeg interesa za najmom školskih učionica.

Prihodi iz nadležnog proračuna 67 realizirani su 47 % u 2026. godini, a realizacija je veća za 4 % od realizacije u 2025. godini.

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja 6711 bilježe porast za 4 % u odnosu na 2025. Ovim prihodima financirani su redovni rashodi poslovanja (službena putovanja, režijski troškovi, uredski, higijenski i materijal za čišćenje, sitni inventar, službena odjeća, usluge i sl.).

2.1.2 Rashodi

Rashodi za zaposlene 31

U odnosu na planirano, realizirano je 50 % rashoda što je na razini realiziranih rashoda za zaposlene u 2025. godini. Realizacija je manja u odnosu na 2025. godinu zbog novog načina knjiženja troškova na kraju izvještajnih razdoblja, prema kojem se rashodi knjiže na konto rashoda a ne kao prije na troškove budućih rashoda - 1911. Osim navedenog, na povećanje rashoda za plaće utjecalo je i povećanje osnovice za plaće sa dosadašnjih 1.007,84 na 1.015,00 EUR-a, te povećanje bruto satnice pomoćnika u nastavi, povećanje broja pomoćnika sa dosadašnjih 5 na 7.

Materijalni rashodi 32 realizirani su 56 % u 2026. godini, a realizacija je istoj razini kao i 2025. godine.

Naknade troškova zaposlenima 3211 – Službena putovanja bilježe porast za 45 % u odnosu na 2025. godinu zbog sudjelovanja učitelja na edukacijama i terenskim nastavama u sklopu B1 aktivnosti.

Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život 3212 – bilježe porast za 2 % u odnosu na 2025. godinu, a do promjena dolazi zbog migracije zaposlenika i povećanja naknade za izračun troškova prijevoza a koji svaki mjesec određujem MZOM na temelju kretanja cijene energenata na svjetskom tržištu.

Stručno usavršavanje zaposlenika 3213 – rashodi bilježe veliki indeks povećanja zbog promjene u načinu knjiženja Erasmus+ troškova mobilnosti učitelja i učenika u odnosu na 2025. godinu. Prema uputi Ministarstva financija na troškovi mobilnosti učitelja knjiže se na konto stručnog usavršavanja a mobilnost učenika na troškove osoba izvan radnog odnosa. U polugodišnjem izvještaju za 2025. godinu troškovi mobilnosti prikazani su unutar skupine 329, dok se krajem godine radila preknjižba na odgovarajuća konta, pa je iz tog razloga došlo do velikog indeksa povećanja rashoda.

Ostale naknade troškova zaposlenima 3214 – rashodi su se smanjili u odnosu na 2025. godinu, a radi se o naknadama za korištenje osobnog automobila u službene svrhe (loko vožnju).

Uredski materijal i ostali materijalni rashodi 3221 – smanjenje rashoda u odnosu na 2025. godinu za 45 % jer nije bilo potrebe za nabavom uredskog materijala u tolikom iznosu kao u istom razdoblju 2025. godine, a nabavljaju se materijali za redovan rad škole kao i materijal za provođenje B1 aktivnosti.

Materijal i sirovine 3222 – bilježi smanjenje rashoda za 9 % u odnosu na 2025. godinu.

Energija 3223 – blago povećanje rashoda za 15 % rezultat je povećanje cijene energenata na svjetskom tržištu.

Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje 3224 – na istoj je razini kao i 2025. godine, rashodi se odnose na razne popravke koje radi domar u školskoj kuhinji i ostalim prostorijama škole – popravak pisoara, friteze, sudopera, te su nabavljene nove košare za suđe u školskoj kuhinji.

Sitni inventar 3225 – bilježi smanjenje rashoda u odnosu na 2025. godinu jer nije bilo potrebe za nabavom istih, a koji su u 2025. godini nabavljeni većinom za provođenje B1 aktivnosti.

Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća 3227 –rashodi za nabavu radne odjeće i obuće za spremačice, domara i kuharice smanjeni su u odnosu na 2025. godinu iz razloga što je nabavljena radna odjeća za novo zaposlenu operativnu djelatnicu za sigurnost i civilnu zaštitu, dok će za ostale djelatnike biti nabavljena do kraja 2026. godine.

Usluge telefona, pošte i prijevoza 3231 – bilježe blagi porast za 5 % u odnosu na 2025. godinu, a isto se odnosi na porast troškova prijevoza učenika u školu i iz škole zbog porasta cijene goriva na svjetskom tržištu. Osim troškova prijevoza, ove rashode čine troškovi telefona, interneta, poštarine i prijevoza na terenske nastave u sklopu B1 aktivnosti.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja 3232 – bilježe blagi pad u 2026. godini od 10 % jer osim redovnih troškova održavanja sustava ventilacije, vatrodojave i servisa dizala, ove godine nije bilo potrebe za većim održavanjima.

Komunalne usluge 3234 – rashodi bilježe porast za 74 % u odnosu na prethodnu godinu i to zbog toga jer od rujna 2025. godine uveden je novi namet u obliku naknade za oborinske vode. Također su porasle cijene vode i odvoza smeća što je povećalo rashode u odnosu na 2025. godinu.

Zakupnine i najamnine 3235 – povećanje rashoda za 58 % zbog većeg obračuna troškova kopiranja.

Zdravstvene i veterinarske usluge 3236 – rashodi su u 2026. godini za 80 % veći nego u prethodnoj godini i to zbog većeg broja obavljenih sistematskih pregleda djelatnika.

Intelektualne i osobne usluge 3237 – u razini su troškova 2025. godinu, a radi se o ugovorima sklopljenim sa vanjskim suradnicima vezano uz provođenje B2 aktivnosti eksperimentalnog programa cjelodnevne nastave vezano uz provedbu aktivnosti nogometa, plesa, crtanja i glazbe, autorski ugovor vezano uz provođenje Županijskih stručnih vijeća socijalne pedagogije škole, ugovor o djelu vezan uz provođenje B1 aktivnosti.

Računalne usluge 3238 – u razini su rashoda 2025. godine, a odnose se na troškove vezane uz zaprimanje e-računa i računalne usluge vezane uz računovodstveni program.

Ostale usluge 3239 – u odnosu na isto razdoblje 2025. godine došlo je do smanjenja troškova i to za 31%. U odnosu na 2025. godinu, došlo je do smanjenja troškova ostalih usluga. Ovim troškovima financirane su usluge B1 aktivnosti - tisak školskog godišnjaka u sklopu B1 aktivnosti, usluge uređenja školskog prostora - B1 aktivnost, troškovi usluga zaštite od požara, opoziv, te obnavljanje 2 postojeća certifikata FINA-e.

Premije osiguranja 3292 – Troškovi premija osiguranja iznose 650,68 EUR-a a odnose se na troškove osiguranja imovine i djelatnika. Ovog troška nije bilo u istom razdoblju 2025. godine jer je od 2025. godine Osnovna škola Podolice osigurana kao zasebna pravna osoba, dok je prijašnjih godina bila pod policom Osnovne škole "Đuro Ester", škole od koje je nastala škola i od koje je preuzeta većina zaposlenih.

Reprezentacija 3293 – U odnosu na 2025. godine došlo je do smanjenja troškova od 75 %, a razlog tome je što je u lipnju 2025. godine organiziran partnerski susret škola u CDŠ, dok ove godine škola nema tih troškova, već su samo evidentirani troškovi vezani uz susrete voditelja Županijskih stručnih vijeća.

Članarine i norme 3294 – bilježi se blagi porast troškova – 12 % u odnosu na 2025. godinu. Ovi troškovi odnose se na plaćanje članarine Hrvatskoj zajednici osnovnih škola i Hrvatskoj udruzi ravnatelja osnovnih škola. Do povećanja troškova došlo je zbog povećanja članarine Hrvatske zajednice osnovnih škola sa dosadašnjih 55,00 EUR-a na 70,00 EUR-a.

Pristojbe i naknade 3295 – bilježi smanjenje u odnosu na isto razdoblje 2025. godine od 67 %. Radi se o trošku provjere diploma i naknadi zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom koja je smanjena u odnosu na prošlu godinu jer imamo zaposlen dovoljan broj osoba s invaliditetom.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja 3299 – Ostali nespomenuti rashodi poslovanja iznose 22.261,12 EUR-a što je smanjenje u odnosu na isto razdoblje 2025 godine od 22 %. Ovi troškovi odnose se na financiranje B1 aktivnosti - ulaznice za razne ustanove koje učenici posjećuju, materijali za provođenje aktivnosti i radionica.

Financijski rashodi - odnosi se na plaćanje zatezne kamate zbog kašnjenja u plaćanju računa za odvoz smeća za mjesec ožujak 2025. godine. Na ovom rashodu bilježi se pad troškova za 21%, a realiziran je 96% u odnosu na planirane rashode.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade 37 – odnosi se na trošak nabave radnih bilježnica za školsku godinu 2025./2026. Račun je trebao biti knjižen u 2025. godini, te je uskladom kartice s dobavljačem utvrđeno da nemamo zaprimljen 1 račun i da postoji dugovanje. Telefonskim putem zatražena je suglasnost MZOM za knjiženjem i plaćanjem računa iz 2025. godine, te će za isto biti izvršena refundacija od strane MZOM. Na ovom rashodu bilježi se veliki indeks porasta rashoda iz razloga što u drugom polugodištu školske godine nije uobičajen ovako veliki trošak nabave školskih udžbenika i radnih bilježnica, već samo iznimno zbog dolaska novih učenika ili sl.

Tekuće donacije 38 - iznose 851,39 eura a odnose se na troškove menstrualnih potrepština za učenice škole. U 2025. godini, ovaj rashod knjižen je u mjesecu kolovozu, pa iz tog razloga nema troškova u istom izvještajnom razdoblju.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 42 realizirani su 19 % u 2026. godini, a odnose se na:

Uredsku opremu i namještaj 4221 - Rashodi za nabavu dugotrajne imovine iznose 1.892,85 EUR-a, što je u odnosu na 2025. godinu smanjenje od 8,1 %. Kao i prošle godine, nabava dugotrajne imovine odnosi se na nabavu uredske opreme vezano uz provođenje B1 aktivnosti ali i na nabavu računalne opreme - laptopa za potrebe voditeljice Županijskog stručnog vijeća iz tehničke kulture.

2.1.3. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Iz 2025. godine prenesen je manjak prihoda i primitaka u iznosu 219.234,20 eura, a koji su Odlukom o rasporedu rezultata za 2025. godinu prema izvorima financiranja evidentirani:

VIŠKOVI:

Naziv	Izvor financiranja	Iznos
Tekuće pomoći iz nenadležnih proračun	501102	9.727,28
Tekuće donacije proračunskih korisnika	6103	743,30
Vlastiti prihodi	3132	665,54

MANJKOVI:

Naziv	Izvor financiranja	Iznos
Opći prihodi i primici	1101	42.572,50
Decentralizirana sredstva	1102	1.030,99
COP – plaće zaposlenih	501103	146.915,12
Tekuće pomoći iz državnog proračuna – EU sredstva	51000	19.233,00
Prihod za posebne namjene – školska kuhinja	4332	75,00
Tekuće pomoći – nacionalno sufinanciranje	501201	1.003,07
Tekuće pomoći – nacionalno sufinanciranje Odjek VII	501202	555,53
EU Odjek VII	56199	3.148,02
Tekuće pomoći iz nenadležnih proračuna	501102	15.837,09

Viškovi su ostvareni iz prihoda neutrošenih sredstva voditelja Županijskih stručnih vijeća, neutrošenih sredstava za psihodijagnostička sredstva, donacije Euroherc osiguranja i viška neutrošenih sredstava za provođenje eksperimentalnog programa cjelodnevne škole, te vlastitih prihoda ostvarenih prodajom starog papira, baterija i iznajmljivanjem učionica škole.

Manjkovi su ostvareni iz nedostatnih prihoda za plaće zaposlenih, pomoćnika u nastavi Odjek VII i to sva 3 izvora financiranja (Grad Koprivnica, nacionalno sufinanciranje i EU sredstva), manjak prihoda za školsku kuhinju, nabavu udžbenika, produženi boravak (dug roditelja iz 2022. godine), manjak nadležnog proračuna i decentraliziranih sredstva, manjak za refundacije za dnevnicu i troškove prijevoza u Jasenovac. Svi manjkovi (osim duga za produženi boravak i školsku kuhinju, te manjka za refundaciju troškova dnevnica i prijevoza u Jasenovac, te manjka za EU sredstva – Erasmus+) su metodološki manjkovi koji su pokriveni u trenutku plaćanja računa – računi iz 2025. plaćeni u siječnju 2026.

Izradila:

Voditeljica računovodstva

Valentina Markić, viši ekonomist

Ravnateljica:

Helena Knežević, mag.educ.philol angl.

Predsjednica Školskog odbora:

Đurđica Lucek, dipl. informatičar